

OFERTA LABORAL

APOYO FAMILIAR PROGRAMA FOSIS

Objetivo del cargo:

Implementar el programa de acompañamiento Familiar Integral, según los convenios celebrados entre el ejecutor y el FOSIS, en el domicilio y localidades, donde habitan las familias, propiciando la participación equitativa de hombres y mujeres en las sesiones individuales y familiares, gestionando la dimensión sociocomunitaria, de conformidad a lo señalado por el reglamento de la ley 20.595, sobre el subsistema de seguridades y oportunidades” vigente.

La calidad contractual es por prestación de servicios a honorarios, su duración será desde el inicio de la fecha de contratación hasta el 31 de diciembre del año en curso, por el monto bruto de **\$1.138.400** (un millón ciento treinta y ocho mil cuatrocientos pesos), por 44 horas semanales.

Perfil:

- Educación: Profesional y/o técnico, preferentemente del área de las ciencias sociales, titulados en universidades, institutos profesionales, centro de formación técnica y/o establecimientos educacionales que impartan carreras técnicas.

Conocimientos:

- Nivel usuario de programas computacionales Microsoft Office (Word) y uso de internet.
- Conocimientos básicos en sistema de protección social.
- Conocimientos en Modelo de trabajo en Red y enfoque comunitario.
- Conocimiento en enfoque de Género.

Funciones:

- Las tareas deben ser desarrolladas, adaptándose a los horarios disponibles de las familias para la realización de las actividades señaladas en la metodología, contando con un horario flexible.
- Seguir las orientaciones conceptuales, metodológicas y operativas puestas a disposición por el FOSIS.
- Realizar el registro de la información emanada de la intervención en las carpetas y en el o los sistemas de registro provistos por el Ministerio.

- Participar en las instancias de capacitación, relacionada con la ejecución del programa, y sean estos convocados por el FOSIS o por otros actores relacionados, previo acuerdo entre el ejecutor y el FOSIS.

Competencias:

- Interés y motivación por el trabajo en terreno con población en situación de extrema pobreza y vulnerabilidad; lo que implica disposición para adecuar los horarios a los tiempos de las familias.
- Interés y compromiso con el trabajo con las familias en situación de extrema pobreza, pobreza y vulnerabilidad, motivando la participación de hombres y mujeres.
- Compromiso con la superación de la pobreza.
- disposición al cambio y al conocimiento continuo.
- Habilidades para establecer relaciones de trabajo positivas y colaborativas.
- Habilidades para el trabajo en equipo.
- Conocimiento de las redes institucionales locales y capacidad de generar nuevas redes dirigidas a las familias y personas en situaciones de pobreza.
- Experiencia en el área social y conocimiento de las temáticas del programa.

Los postulantes deben presentar sus antecedentes en la oficina de parte de la Municipalidad de Huara, ubicada en Vicuña Mackenna S/N, en Huara, desde las 8:30 a las 17:18, en la Oficina de Enlaces de la Asociación de Municipios Rurales (Oficina de Huara), ubicada en Bulnes N°571, o vía correo electrónico imhuara.alcaldia@gmail.com.

Adjuntar en un sobre cerrado los documentos solicitados con los siguientes datos:

- Apellidos del postulante.
- Teléfono contacto, fijo o celular.
- Dirección, correo electrónico.
- Detallar el cargo al cual postula.
- Detallar el nombre de la comuna a la cual postula.

Etapas de postulación:

Recepción de antecedentes.	31 de mayo al 6 de junio 2024, hasta las 14:00 horas.
Acto de apertura de sobres y evaluación curricular de postulaciones.	7 al 10 de junio de 2024.
Entrevista personal, reunión comisión de adjudicación y notificación de candidato.	11 al 13 de junio de 2024.
Fecha de inicio de funciones.	17 de junio de 2024.